



Comune di Iglesias

Periodo di riferimento:	Anno 2025
Assessorato:	Ambiente, Protezione civile, Bonifiche, Polizia locale e viabilità, Informatizzazione, Arredo urbano – Francesco Melis
Centro di responsabilità:	Dirigente IV settore, Ing. Alessandro Mulas

Linee di mandato del Sindaco approvate con deliberazione del C.C. 39 del 28.09.2023	
D.U.P	Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 12.12.2024
Settore	Settore IV – Tecnico Manutentivo
Ufficio	Ufficio Ambiente

Linea strategica	Iglesias si differenzia: assicurare la tutela dell'ambiente nel territorio comunale. Migliorare gli obiettivi di raccolta differenziata.
Azione strategica	Iglesias si differenzia: assicurare la tutela dell'ambiente nel territorio comunale. Migliorare gli obiettivi di raccolta differenziata.



Obiettivo operativo	Predisposizione di un piano di operatività prevedendo fasi e tempistiche delle attività /piani di azioni contenuti nei documenti di programmazione dell'ente e realizzazione nel rispetto delle tempistiche previste negli stessi
---------------------	---

Missione	M009 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		
Programma	P002 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
<b>Interconnessione con altri servizi</b>		<b>Interconnessione con altri obiettivi</b>	
<b>Cod.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Cod.</b>	<b>Dipendenza</b>
	Interconnessione con la segreteria del Sindaco (numerazione eventuali determinazioni e deliberazioni).		
	Interconnessione con l'Ufficio Appalti e Contratti (verifica dei requisiti di ordine generale, stipula contratti).		
	Interconnessione con il servizio finanziario (visti di regolarità contabile e copertura finanziaria, verifiche su impegni e liquidazione delle spese).		

Indicatori di performance															
Cod.	Descrizione	Formula	Valore atteso	I^ rilev.	II^ rilev.	III^ rilev.	% ragg.								
	Predisposizione di un sistema di monitoraggio dello stato di attuazione suddiviso tra contratti in essere e contratti da avviare per i quali dovrà essere verificato il rispetto del cronoprogramma.	Tempistica	Rispetto del cronoprogramma	30 settembre	30 ottobre	31 dicembre									
N.				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
				Indicatori										Targets	
														Vincoli	

1	Presentazione al 30/09/2025 di una proposta aggiornata di cronoprogramma procedurale relativo ai procedimenti contenuti nei documenti di programmazione dell'ente assegnati con funzioni di responsabile del procedimento o supporto alla presentazione in caso di funzioni di collaboratore del RUP.	25%	P	X	X	X	X	X	X							Rispetto della tempistica prevista nei documenti di programmazione dell'ente e dei cronoprogrammi delle opere. Verbale da presentarsi al protocollo	Rispetto dei termini del cronoprogramma.	Collaudo e/o rendicontazione
			R															
2	Presentazione di un report intermedio al 31/10/2025 sullo stato di attuazione dei procedimenti contenuti nei documenti di programmazione dell'ente assegnati con funzioni di responsabile del procedimento o supporto alla presentazione in caso di funzioni di collaboratore del RUP.	25%	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X				Rispetto della tempistica prevista nei documenti di programmazione dell'ente e dei cronoprogrammi delle opere. Verbale da presentarsi al protocollo	Rispetto dei termini del cronoprogramma.	Collaudo e/o rendicontazione
			R															
3	Presentazione di un report finale al 31/12/2025 sullo stato di attuazione dei procedimenti contenuti nei documenti di programmazione dell'ente assegnati con funzioni di responsabile del	50%	P										X	X	X	Rispetto della tempistica prevista nei documenti di programmazione dell'ente e dei cronoprogrammi delle opere. Verbale da presentarsi al	Rispetto dei termini del cronoprogramma.	Collaudo e/o rendicontazione
			R															

[illegible]

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto					
			Nome	Cat.	Ore potenziali	% tempo lavoro	Ore realizzate	% tempo lavoro
1	Presentazione al 31/09/2025 di una proposta aggiornata di cronoprogramma procedurale relativo ai procedimenti contenuti nei documenti di programmazione dell'ente assegnati con funzioni di responsabile del procedimento o supporto alla presentazione in caso di funzioni di collaboratore del RUP.	Mulas Alessandro	Corrias Jlenia	D	36			
			Portas Diego	D	36			
			Orrù Nicola	C	36			
			Aru Fabio	C	36			
			Garau Susanna	C	36			
			Zucca Arianna	B	36			
			Pinna Antonio fino al 15.04.2025	D	36			
			Tocco Omar dal 05.05.2025		36			
2	Presentazione di un report intermedio al 31/10/2025 sullo stato di attuazione dei procedimenti contenuti nei documenti di programmazione dell'ente assegnati con funzioni di responsabile del procedimento o supporto alla presentazione in caso di funzioni di collaboratore del RUP.	Mulas Alessandro	Corrias Jlenia	D	36			
			Portas Diego	D	36			
			Orrù Nicola	C	36			
			Aru Fabio	C	36			
			Garau Susanna	C	36			
			Zucca Arianna	B	36			
			Pinna Antonio fino al 15.04.2025	D	36			
			Tocco Omar dal 05.05.2025	D	36			

3	Presentazione di un report finale al 31/12/2025 sullo stato di attuazione dei procedimenti contenuti nei documenti di programmazione dell'ente assegnati con funzioni di responsabile del procedimento o supporto alla presentazione in caso di funzioni di collaboratore del RUP.	Mulas	Corrias Jlenia	D	36			
		Alessandro	Portas Diego	D	36			
			Orrù Nicola	C	36			
			Aru Fabio	C	36			
			Garau Susanna	C	36			
			Tocco Omar dal 05.05.2025	D	36			
			Pinna Antonio fino al 15.04.2025	D	36			

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI	Entità (% scostamento da obiettivo e/o da programma)
<p>Rispetto alla previsione iniziale vi è uno scostamento della verifica delle fasi 1 e 2 pari a 90 giorni. Non vi è scostamento della verifica finale.</p>	
<p>Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)</p>	
<p>Lo scostamento è relativo solo alla verifica dell'adempimento perché l'obiettivo si svolge regolarmente durante tutto l'anno e si basa sui cronoprogrammi dei singoli procedimenti assegnati</p>	
<p>Cause (da specificare)</p>	
<p>Lo scostamento è dovuto all'elevato carico di lavoro del settore, al numero elevato di interventi per rifiuti abbandonati, e alla gestione dei numerosi cantieri occupazionali dall'inizio dell'anno ad oggi</p>	
<p>Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma)</p>	

Non vi sono conseguenze sul risultato finale da raggiungersi al 31.12.2025

## PROVVEDIMENTI CORRETTIVI

Provvedimenti già assunti

Proposte all'Amministrazione

Provvedimenti da assumere

## MONITORAGGIO

1°

2°

3°



**MONITORAGGIO FINALE**

**Risultati conseguiti**

<i>Obiettivo</i>	
<i>Scenario di riferimento</i>	
<i>Attuazione e gestione</i>	
<i>Risorse umane</i>	
<i>Risorse finanziarie</i>	
<i>Altre risorse</i>	
<i>Prodotto finale</i>	
<i>Fattori di successo</i>	
<i>Fattori di debolezza</i>	
<i>Efficienza</i>	
<i>Qualità</i>	
<i>Sviluppo</i>	
<i>Immagine</i>	